
Descripción del Puesto

Director(a) de País
ECUADOR

Título del Puesto

<input type="checkbox"/>	Nuevo
<input checked="" type="checkbox"/>	Revisado
<input type="checkbox"/>	Ningún cambio

	grado
--	-------

Departamento / País

Nombre del titular (si procede)

marzo 2017

Fecha enviada a la HR



Resumen de trabajo

En un breve párrafo, declarar el propósito u objetivo general de la posición, destacando las funciones generales para la que la posición es responsable. ¿Por qué existe la posición y qué debe lograr. **IMPORTANTE:** En esta sección, junto con la sección "Requisitos" y la sección "Condiciones de trabajo", aparecerá en el cuidado de empleo Newsletter, así que por favor describir completamente.

El / la Director(a) de País (en adelante CD por sus siglas en inglés) es la persona representante legal de CARE en Ecuador.. El CD dirige la estrategia y las operaciones de CARE en el país hacia la visión de CARE de "un mundo de esperanza, tolerancia y justicia social, donde la pobreza ha sido eliminada y las personas viven con dignidad y seguridad". Más específicamente, el CD busca el impacto que beneficie a las mujeres y niñas, dando respuesta a la injusticia y la discriminación, y mejora la vida de las comunidades pobres y vulnerables. El CD es el/la representante legal de CARE en Ecuador.

El CD proporciona liderazgo estratégico y orientación a la Oficina de País y para los socios externos para:

- Asegurarse de que el papel de CARE en el país evolucione de forma continua para lograr un máximo impacto y relevancia en el entorno.
- Posicionar a CARE como socio de elección y una voz influyente en la reducción de la pobreza y la injusticia social.

CARE Ecuador ha desarrollado una estrategia de oficina de país (CO por sus siglas en inglés) en 2014 respondiendo no solo a la estrategia del programa de América Latina y el Caribe (en adelante LAC por sus siglas en inglés) y la estrategia del programa de CARE International (en adelante CI por sus siglas en inglés) sino también a las oportunidades percibidas para el desarrollo e impacto exitoso de sus programas y acciones en Ecuador.

Una actividad estratégica primordial del CD será la implementación de la estrategia esbozada en un plan de negocios del CO y de asegurar su revisión regular en especial en relación a la adecuación del modelo de presencia en relación al contexto del país.

El CD es responsable del cumplimiento de las: "Normas de Rendimiento de las Oficinas de País" aprobadas por el CI. El CD supervisa el desarrollo, financiamiento y ejecución de la cartera de programas de la Oficina de País (CO). El CD es responsable de la adecuada preparación para emergencias y gestiona la programación y operaciones de emergencias. El CD establece y mantiene relaciones productivas y la influencia política con funcionarios del gobierno, los donantes y socios estratégicos. El CD dirige la estrategia de recaudación de fondos del CO y

asegura la viabilidad financiera del CO. El CD es un ciudadano organizacional que contribuye a la estrategia global del CI, comparte conocimiento y apoya la generación de evidencia para informar de la programación global de CARE.

El CD también es responsable de la gestión competente operacional y de riesgos, incluyendo la gestión adecuada, el bienestar y la seguridad del personal de CARE y la administración adecuada de los recursos de CARE. El CD toma en consideración y asegura la práctica sistemática de los valores centrales de CARE - Respeto, Integridad, Compromiso y Excelencia. También promueve la Igualdad de Género y la Diversidad entre el personal de CO y en sus programas / proyectos.

El CD diseña / define nuevas formas de trabajo e impulsa a los equipos hacia la visión de CARE 2020, asegurando el fomento de innovación, planificación y programación y ayudando a construir equipos eficaces, coaliciones y redes. Alienta el desarrollo continuo del personal para motivar y fortalecer la resiliencia de los equipos 'de cara al cambio'.

Responsabilidades y tareas

Describe las principales responsabilidades, tareas principales, las competencias y los resultados finales para los que la posición es responsable (limitar las responsabilidades a cinco). Incluir Por qué se hace y el impacto de la organización. Enumerar las responsabilidades en el orden de importancia y el porcentaje de tiempo que el empleado pasa en cada responsabilidad durante un año típico.

Los empleados que supervisan a otros empleados regulares sobre una base continua deben tener personal de gestión como el número uno la responsabilidad del trabajo. supervisión completa incluye: la gestión del rendimiento, la contratación, la terminación, el desarrollo y entrenamiento de los empleados en el curso de su / sus deberes. La regla general para el porcentaje de tiempo para la gestión de los demás es un 5% por informe directo. Ejemplo: Si un supervisor tiene seis informes directos continuación, al menos el 30% de su / su trabajo debe ser asignado a la supervisión de los empleados.

Responsabilidad Trabajo # 1

20%

ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Construir un equipo fuerte e innovador de alto nivel de liderazgo y gestionar eficazmente a las personas bajo su cargo.

- Supervisar a las personas bajo su cargo hacia un alto nivel de rendimiento a través de funciones y responsabilidades claras, retroalimentación y evaluaciones continuas. Atender proactivamente a temas de rendimiento a través de una retroalimentación constructiva, oportuna y entrenamiento.
- Reconocer talento y maximizar el uso del talento disponible mediante el desarrollo continuo del personal y desarrollo de carreras.
- Fomentar sucesores para puestos de alto nivel (incluyendo el rol de CD) y supervisar el reclutamiento y la orientación del nuevo personal de alto nivel.
- Promover la responsabilidad, el liderazgo, la diversidad y transparencia de las operaciones con el Equipo de Liderazgo Directivo, así como otros órganos consultivos y de toma de decisiones basados del CO.

% de tiempo

Responsabilidad Trabajo # 2

15%

% de
tiempo

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Dirigir el diseño, implementación y evolución de la estrategia de CO en sintonía con el contexto país y regional, y en línea con la visión y la misión del CI.

- Desarrollar un plan de negocios de alta calidad e innovador, basado en un análisis contextual a fondo incorporando la revisión de presencia en Ecuador, y el uso de un proceso inclusivo y participativo. Monitorear y revisar según sea necesario para asegurar su impacto y relevancia .
- Asegurar la alineación apropiada con el CI, CARE EE.UU. y los planes y prioridades regionales, así como con las iniciativas estratégicas de CARE.
- Asegurar la buena comprensión de la estrategia y enfoques por parte de los actores.
- Supervisar el desarrollo de un Plan Operativo Anual (POA) en línea con la estrategia CO. y asegurar su adecuada aplicación y monitoreo.
- Supervisar el análisis periódico del entorno operativo del CO y asegurar que el rol de CARE y su modelo operativo sea coherente con este .
- Diseñar y liderar cambios de procesos organizacionales para apalancar oportunidades y evolucionar hacia la vision CARE 2020.

Responsabilidad Trabajo # 3

15%

% de
tiempo

IMPACTO Y RELEVANCIA DE PROGRAMA

Supervisar la programación de la CO para avanzar en la visión y misión de CARE, alineada con la Estrategia de Programa de CI. Trabajar en alianzas con otros actores dentro y fuera de CARE para lograr un impacto a mayor escala.

- Asegurar que el personal y los sistemas estén listos y preparados a fin de garantizar que los programas de CO se diseñen e implementen basados en un análisis coherente / consecuente (incluyendo el análisis de género), respondiendo a las causas subyacentes de la pobreza y a la estrategia del programa de CI, incluyendo sus Indicadores de Programa.
- Trabajar con el personal de alto nivel para generar un programa viable a futuro de acuerdo con la estrategia de CO y liderar el desarrollo de una estrategia apropiada de recaudación de fondos para este programa. Garantizar la implementación eficaz y eficiente de todos los programas y proyectos.
- Asegurar el establecimiento de sistemas de seguimiento y evaluación adecuados para demostrar el impacto sobre las causas subyacentes de la pobreza incluyendo la desigualdad de género y que las lecciones aprendidas son compartidas y puestas en práctica para el aprendizaje y la promoción. Promover el aprendizaje continuo en el CO.
- Asegurar que la gestión del riesgo de desastres este integrado en todos los programas y que se mantenga actualizado un plan de preparación ante emergencias. Responder a situaciones de emergencia cuando se sucedan y liderar / gestionar operaciones en línea con la Estrategia Humanitaria de CI.
- Asegurar el desarrollo e implementación de un programa de cabildeo de CO que apoye sus programas, y que se relacione con las prioridades regionales y globales de CARE.

Responsabilidad Trabajo # 4

15%

% de
tiempo

MOVILIZACIÓN DE RECURSOS Y VIABILIDAD DE OPERACIONES

Dirigir la movilización, gestión y control de todos los recursos del CO en cumplimiento de las políticas y requisitos de los donantes de CARE.

- Identificar y asegurar de manera oportuno el financiamiento adecuado para las actividades del programa en curso y futuros. Garantizar la buena administración de los fondos, y negociar términos y condiciones aceptables.
- Monitorear la situación financiera del CO y asegurar el mejor uso de los recursos disponibles. Esto incluye la supervisión del desarrollo y revisión del presupuesto anual de CO, la distribución adecuada de los costos compartidos del programa (Cost pools en inglés), el desarrollo de las solicitudes de fondos irrestrictos, la revisión de las transacciones financieras e informes, la maximización de la recuperación de costos de fondos restrictos (restricted grants en inglés) y el seguimiento de las recomendaciones de auditoría.
- Asegurar la ubicación de personal calificado en su lugar así como el uso de adecuadas políticas, procedimientos y sistemas para otras funciones de apoyo estratégico y financiero (por ejemplo, obtención, transporte, inventario, etc.) están funcionando en todo el CO.
- Asegurar el análisis de riesgos adecuado y controles internos estén funcionando para proteger los activos de CO y asegurar que los recursos se utilizan de acuerdo con los términos y condiciones de los donantes.
- Asegurar de que las operaciones de CO se llevan a cabo de conformidad con todos los requisitos legales y fiscales.

Supervisa la seguridad y protección de todo el personal y los visitantes en el CO y aplica los Principios Internacionales de Seguridad de CARE.

- Asegurar la estructura de gestión de la CO es proporcional a los ingresos de la CO.

Responsabilidad Trabajo # 5

15%

% de
tiempo

RECURSOS HUMANOS

Supervisar la gestión y el desarrollo de los recursos humanos de la CO para asegurar una fuerza laboral diversa, capacitada y productiva. Promover una cultura organizacional donde se practican valores centrales de CARE, donde se fomente el trabajo en equipo y todo el personal tenga una comprensión clara de su rol y contribución.

- Establecer una sólida Estrategia de Recursos Humanos en consonancia con el Plan Estratégico del CO y asegurar que los sistemas están en su lugar y se están aplicando adecuadamente para el reclutamiento, desarrollo del personal, la gestión del rendimiento y la compensación.
- Liderar la gestión del talento y de la sucesión de gerentes en el CO a través de la implementación de un plan de desarrollo de liderazgo integral.
- Asegurar políticas de Diversidad y la Igualdad de Género están en operación y monitoreadas.
- Asegurar la definición y uso de políticas laborales adecuadas para asegurar la imparcialidad y la equidad en el ámbito de trabajo (por ejemplo, las políticas relacionadas con la seguridad del personal, al VIH / SIDA, el acoso sexual y la explotación sexual, etc.)
- Promover activamente el bienestar personal mediante el control de la moral del personal y la adopción de medidas, según sea necesario.

Responsabilidad Trabajo # 6

15%
% de
tiempo

RELACIONES EXTERIORES, ALIANZAS Y ABOGACÍA

Desarrollar y mejorar las relaciones, alianzas y redes entre el CO, otras instancias de CARE y organizaciones externas para maximizar el impacto de CARE sobre la pobreza y la justicia social.

- Analizar de forma proactiva los actores que tienen el potencial de contribuir a la consecución de los objetivos del programa nacional de CO dentro del contexto más amplio incluyendo el gobierno, el sector privado, los donantes y las fundaciones, la sociedad civil internacional y local, e instituciones académicas. Establecer y mantener activamente relaciones productivas con los actores relevantes (dentro y fuera del país).
- Jugar un papel clave en la identificación de temas que deben a considerarse para mejorar la rendición de cuentas de los donantes y el gobierno y mantener la imagen y la visibilidad de CARE ante estos grupos.
- Contribuir al diálogo nacional sobre las estrategias de reducción de la pobreza y promover el cambio en las políticas y la práctica en línea con los objetivos del programa. Apoyar y trabajar eficazmente en coaliciones, redes y movimientos sociales para lograr un impacto más amplio.
- Participar activamente en el equipo de liderazgo regional y garantizar que el CO contribuya a iniciativas / prioridades regionales e institucionales.
- Asegurar relaciones eficaces con los medios. Actuar como portavoz de CARE cuando sea necesario. .

Responsabilidad Trabajo # 7

5%
% de
tiempo

Realizar otras tareas que le sean asignadas.

La resolución de problemas

Hay tres niveles de resolución de problemas: 1) lo que hay que hacer y cómo hacerlo están claramente definidos, y el titular deberá enfrentarse a problemas idénticos o similares sobre una base regular; 2) ¿Qué se tiene que hacer que se conoce, pero la forma de hacerlo no está definido. El titular debe utilizar las habilidades de interpolación de escoger y elegir la estrategia adecuada para hacer frente a un problema dado; y 3) ¿Por qué se hacen las cosas que se conoce, pero lo que tiene que hacer y cómo hacerlo no están definidos. Las situaciones son variables y la respuesta del titular deberá incluir el análisis, la definición del problema, el desarrollo de alternativas, y hacer recomendaciones. Él o ella va a enfrentar y abordar problemas que son típicamente no recurrente.

Por favor, indique cuál de los niveles por encima de la resolución de problemas se enfrentará a esta posición, y por qué la posición entra en esa categoría.

Nivel 3 - El CD es el representante de CARE de mas alto rango en el país y, como tal, es responsable de resolver problemas en una variedad de niveles. El CD tendrá que ser capaz de analizar y reaccionar a las situaciones que puedan surgir en una variedad de temas que van desde la seguridad del personal hasta decisiones de programación y a las cuestiones relacionadas con las relaciones del gobierno y de los donantes.

Cualificaciones (know-how)

Indicar el nivel mínimo requerido de la educación, la experiencia y las habilidades necesarias para beneficiarse de la posición y cumplir con las expectativas de la organización para el desempeño del trabajo. También incluya la educación, la experiencia y las habilidades deseado para la posición.

Educación / Formación

por ejemplo, diploma de escuela secundaria; título universitario (especificar mayor / menor); especialidad (CPA, partera, etc.). Incluir la siguiente frase cuando sea posible: "o equivalente combinación de educación y experiencia de trabajo"

Necesario

- Licenciatura en campo relacionado

Deseado

- Máster en campo relacionado

Experiencia

Número de meses / años de experiencia profesional previa en una posición similar

Necesario

- 10 + años en un puesto de alta dirección preferiblemente en Ecuador en el campo del desarrollo y trayectoria demostrada en la gestión de cartera de negocios en crecimiento, incluyendo las respuestas Humanitarias.

Deseado

-

Habilidades técnicas

Ejemplos: idiomas; planificación; presupuesto; de procesamiento de textos, contabilidad básica; comunicaciones escritas avanzada; presentaciones; recaudación de fondos; capacitación / facilitación, etc .:

Necesario

Gestión estratégica y operativa

- + Experiencia demostrada como líder de planificación estratégica y operativa
- + Habilidades conceptuales extensivas, incluyendo el análisis estratégico
- + Habilidades de gestión demostradas en un entorno internacional complejo, incluyendo humanitaria.

Gestión de Personas / Relaciones

- + Auto-conocimiento, liderazgo y habilidades interpersonales demostradas
- + Habilidades fuertes de gestión de recursos humanos, incluyendo el desarrollo de capacidades, entrenamiento/'coaching' y gestión de conflictos;
- + Experiencia en supervisión y el desarrollo de un equipo multidisciplinario en un entorno intercultural;
- + Interés demostrado y capacidad de dar retroalimentación, desarrollar, motivar y dirigir un equipo diverso para lograr resultados;
- + Uso demostrado de estrategias de resolución de conflictos en ambientes estresantes / de crisis

Gestión Financiero

- + Conocimiento y experiencia con la gestión financiera demostrado con la habilidad de:
 - Gestionar un presupuesto complejo
 - Seguimiento efectivo en las recomendaciones de auditoría interna y externa
 - Asegurar el cumplimiento con los donantes y la presentación de informes

Gestión de Información / Conocimiento

- + Capacidad de establecer una cultura de aprendizaje dentro del CO y facilitar el intercambio de conocimientos a través de CARE

Relaciones Externas / Recaudación de Fondos

- + Experiencia en gestionar con éxito diversas formas de asociación con las organizaciones no gubernamentales nacionales e internacionales, etc.
- + Experiencia en establecer y mantener relaciones de colaboración con los donantes y las contrapartes gubernamentales.
- + Representación segura / audaz, y habilidades de captación, comunicación y negociación.

Deseado

Requerido: El dominio completo y demostrado de los Idiomas Español e Inglés.

competencias

Dadas las responsabilidades y nivel de responsabilidad del puesto, por favor enumerar las competencias de desempeño en orden de importancia. Estos serán utilizados tanto para el reclutamiento y la gestión del rendimiento.

El respeto

Integridad

Diversidad

Excelencia

Gestión de visión y propósito

Ética y valores

Agilidad estratégica

Gestión de la innovación

Enfrentando ambigüedad

Comprensión política

Construcción de equipos eficaces

Desarrollo de informes directos y otros

Coraje empresarial

Negociación

Gestión del rendimiento para el éxito

Libertad de acción / Impacto

Por favor, seleccione el nivel de responsabilidad / contribución:

- PRIME (asume la responsabilidad plena y total)
- CONTRIBUTIVO (proporciona apoyo y contribuye al éxito general)
- AUXILIAR (proporciona apoyo, pero contribuye indirectamente al éxito total?)

Responsabilidades generales

Enumerar los tipos de decisiones del titular del puesto se puede hacer sin la aprobación previa.

- Desarrollo de propuestas, búsqueda de oportunidades de financiación, áreas geográficas de programas, políticas y procedimientos de CO, etc.

Describir el nivel de autonomía de esta posición para determinar la dotación de personal de su área de responsabilidad.

El CD es responsable de determinar los niveles de dotación de personal y composición dentro de su CO (en consulta con el RD y STAP para el personal de alto rango)

rendición de cuentas financieras

cantidad en dólares del presupuesto gestionado

ps \$8-10
millones por
año

cantidad en dólares de autoridad de firmas para este puesto

ps \$ según la
política

Proporcionar detalles en cuanto al impacto financiero y la magnitud de esta posición:

Contactos / relaciones clave

Enumerar las relaciones externas e internas primarias, que se espera que el empleado de mantener. Brevemente indique el propósito de estas interacciones (incluida su participación comité significativo) y el título del contacto persona / personas.

	Título del Puesto	la relación Objetivo
Interno:	Director Regional y el personal de la RMU	
	Miembros de CI	
	Socios estratégicos	
Externo:	Oficiales del gobierno	
	Donantes	

Condiciones de vida

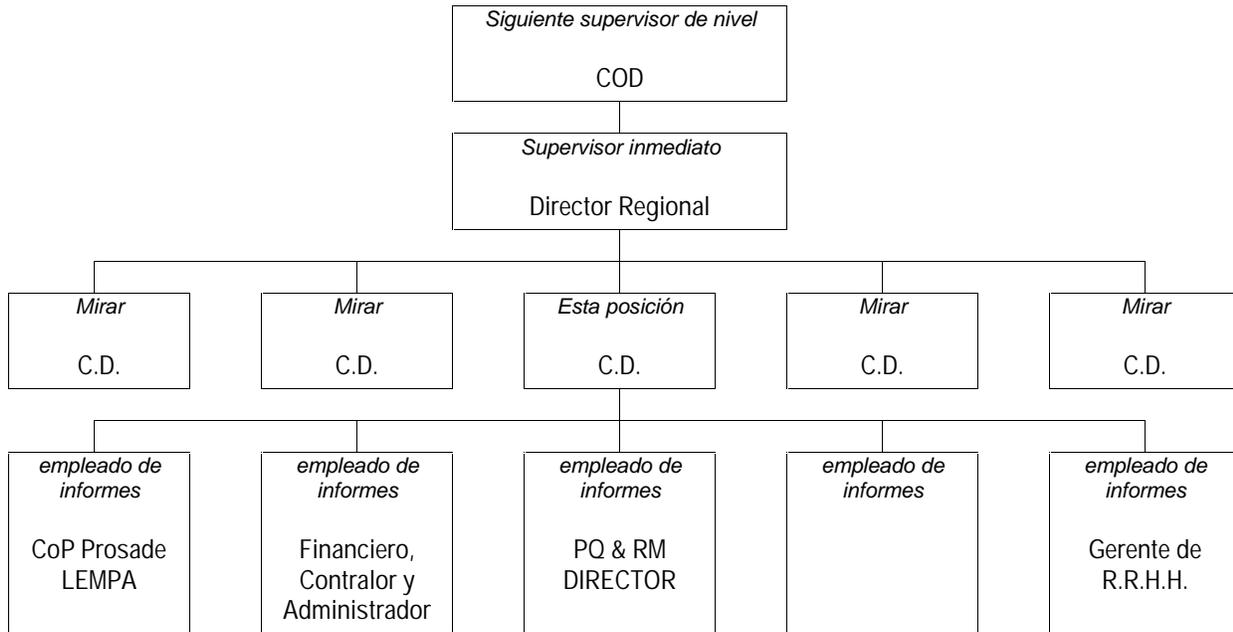
Describe la ubicación de trabajo, porcentaje esperado de viaje, las condiciones especiales que se aplican a la posición.

ubicación	Quito Ecuador
porcentaje esperado de tiempo de viaje	30%
Condiciones especiales	

(Por ejemplo, disponibilidad de escuelas básicas / instalaciones médicas, situación de la seguridad)

Esta es una CONTRATACIÓN LOCAL. Para un persona nacional de Ecuador, una persona residente permanente o una persona naturalizada en Ecuador

Organización



la firma del supervisor

Fecha

Del siguiente nivel de la firma del supervisor

Fecha

La firma del Coordinador Regional

Fecha

Por favor asegúrese de completar esta descripción de la posición en su totalidad. descripciones incompletas demoran contabilización y clasificación. Presentar todos los puestos de trabajo para la cooperación regional el día lunes de cada semana con destino o de calificaciones.